



SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DROBETA TURNU SEVERIN
JUDETUL MEHEDINTI

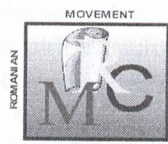
Bd. Mihai Viteazul nr. 6D

Cod fiscal : 4222239 ; Cont IBAN RO88TREZ46121F335000XXXX

Banca : Trezoreria Drobeta Tr. Severin

Telefon : 0252/313751 ; Fax : 0252/321498

oficial@spitjudseverin.ro



ISO 9001 certificat nr.507C

CONTRACT DE SERVICII SPITALICESTI DE CHIRURGIE TORACICA,

Cod C.P.V. : 85111100-1

NR. 38735 / 28. 12. 2022

1. Partile contractante

Autoritatea contractanta: SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DROBETA TURNU SEVERIN cu sediul in Drobeta Turnu Severin, Bulevardul Mihai Viteazul nr. 6D, telefon/fax 0352-313751/0352-321498, cod fiscal 4222239, cont nr. RO15TREZ46121F365000XXXX deschis la Trezoreria Tr. Severin, reprezentata prin manager interimar Dr Bobilca Mohora Eleonora, pe de o parte, in calitate de **ACHIZITOR** și

Operatorul economic Dragan Irina Medic Chirurgie Toracia – profesie liberala avand CIF 44389156, cu domiciliul fiscal in Targoviste, str. Linistei nr. 64, jud Dambovita, denumita in continuare **PRESTATOR**

2. Definitii

2.1 - In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a) Contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - partile contractante, așa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c) pretul contractului - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala și corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activitati a caror prestare face obiect al contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) forta majora - reprezinta o imprejurare de origine externa, cu caracter extraordinar, absolut imprezibila și inevitabila, care se afla in afara controlului oricarei parti, care nu se datoreaza greșelii sau vinei acestora, și care face imposibila executarea și, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa.

Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

g) **zi**- zi calendaristica: **an** – 365 de zile

3. Interpretare

3.1 - In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zilele calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Timpul si programul de lucru

4.1. Prestatorul va presta servicii spitalicesti de chirurgie si ortopedie pentru copii, in cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Dr Tr Severin. In zilele in care nu exista programari sau urgente, prestatorul isi va desfasura activitatea in ambulatoriul unitatii sanitare.

4.2. Zilele pentru prestarea activitatii sunt de luni pana vineri, timp de **7 ore/zi**, conform graficului intocmit de seful de sectie, **cu exceptia zilelor declarate ca fiind sarbatori legale**.

5. Obiectul contractului

5.1. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile medicale – consultatii de chirurgie si ortopedie pentru copii, tratament ambulatoriu si chirurgical in bloc operator -in sectia de chirurgie si ortopedie pediatria a Spitalului Judetean de Urgenta Drobeta Turnu Severin, in functie de diagnosticul stabilit, in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

2. Controleaza si raspunde de intreaga activitate de ingrijire a pacientilor desfasurata de personalul mediu si auxiliar cu care lucreaza.

3. Raporteaza cazurile de pacienti consultati si tratati

4. Respecta programul de lucru, conform graficului lunar.

5. Intocmeste actele medicale aprobate de conducerea spitalului, in legatura cu pacientii pe care ii are in ingrijire sau pe care i-a avut in ingrijire

6. Se preocupa in permanenta de ridicarea nivelului profesional propriu si contribuie la ridicarea nivelului profesional al personalului din subordine.

7. Depune o activitate permanenta de educatie sanitara a pacientilor si a apartinatorilor acestora.

8. Completeaza si actualizeaza permanent foaia de observatie a pacientilor pe care ii are in ingrijire.

9. Informeaza pacientii despre modul de actiune al medicamentelor, precum si despre potentialele riscuri sau efecte secundare.

10. Se informeaza continuu privind cele mai noi si eficiente metode de diagnostic si tratament in domeniu.

11. Raspunde pentru corectitudinea diagnosticului si pentru calitatea tratamentului prescris.

12. Este responsabil pentru calitatea serviciilor oferite pacientilor.

13. Raspunde de buna utilizare si intretinere a aparaturii si intregului inventar pe care-l utilizeaza.

14. Pastreaza confidentialitatea datelor pacientilor.

15. Raspunde de aplicarea corecta a normelor din Procedura de colectare a deseurilor, conform O.M.S. nr.219/2002.

16. Respecta si aplica normele prevazute in O.M.S. nr.994/2004 si Ghidul practice de management al expunerii accidentale la produse biologice privind prevenirea si combaterea infectiilor nosocomiale.

6. Durata contractului

6.1 – Durata contractului pana la ocuparea postului prin concurs dar nu mai mult de 31.12.2023.

Prezentul contract **intra vigoare la data de 01.01.2023** si inceteaza sa mai produca efecte juridice la data ocuparii postului prin concurs, dar **nu mai tarziu de data de 31.12.2023**.

6.2 - La initiativa autoritatii contractante, notificata in scris acestuia cu 15 zile inainte, contractul poate inceta inainte de termen

7. Obligatiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obliga sa presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate.

7.2 Prestatorul va raspunde de instruirea privind integrarea si respectarea de catre pacienti si apartinatorii acestora (familie, vizitatori) a Regulamentului de functionare si a indicatiilor personalului compartimentului chirurgie, ortopedie pediatria.

8. Valoarea contractului

8.1. Total valoare contract: **70,00 lei/ora x 7 ore/zi x 248 zile = 121.520,00 lei** pentru toata perioada de derulare a contractului.

8.3. Plata orelor efectuate va fi conform graficului de lucru intocmit de seful de sectie si aprobat de manager, dupa caz, directorul medical.

9 Obligatiile principale ale achizitorului

9.2- Achizitorul se obliga sa asigure conditiile unei bune desfasurari a activitatii prestatorului.

9.3 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator la 60 de zile de la primirea facturii, pe baza de document original.

9.4 Factura se va emite lunar, in functie de numarul de ore lucrate si va fi insotita de un raport de activitate care va fi aprobat de seful de sectie si de catre directorul medical.

9.5. Pontajul va fi aprobat de medicul-sef de sectie si constituie anexa, document justificativ pentru emiterea facturii.

10. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

10.1 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil, da dreptul partii lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

10.2 – Achizitorul/prestatorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului/achizitorului, cu 5 zile inainte. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

CLAUZE SPECIFICE

11. Obligatiile prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

12. Forta majora

12.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

12.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

12.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

12.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat și in mod complet, producerea acesteia și sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

12.5 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti incetarea cauzei acesteia in maximum 15 zile de la incetare.

12.6- Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

13. Solutionarea litigiilor

13.1 -Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

13.2 - Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solucioneze fie prin arbitraj la Camera de Comert și Industrie a Romaniei, fie de catre instantele judecatorești din Romania.

14. Limba care guverneaza contractul

14.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana

15. Comunicari

15.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat și in momentul primirii.

15.2 - Comunicarile intre parti se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

16. Legea aplicabila contractului

16.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania

Incheiat in 2 (doua) exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte.

SJU DR. TR. SEVERIN

Manager,

Dr. Eleonora BOBÎLCĂ-MOHORA

Eleonora Bobîlcă-Mohora

Director Medical,

Dr. Dragoș Andrei MANESCU



Director Ingrijiri Medicale,

As. Elena BOLOLOI

Director Financiar Contabil

Ec. Simona TILEA

Simona Tilea

Director RUNOS, Achizitii si Juridic
Ec. Darius Alexandru Moldoveanu

Responsabil Contract,
Dr. Dragoș Manescu

Viza CFP,

Ec. Gianina CĂZU



Birou Achizitii Publice
c.jr. Aurelian Marius LUNGULEASA

Prestator

Dr. Irina DRAGAN

IRINA DRAGAN
Medic Specialist
chirurgie toracică
cod: A88142