



SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DROBETA TURNU SEVERIN  
JUDETUL MEHEDINTI

Bd. Mihai Viteazul nr. 6D

Cod fiscal : 4222239 ; Cont IBAN RO88TREZ46121F335000XXXX

Banca : Trezoreria Drobeta Tr. Severin

Telefon : 0252/313751 ; Fax : 0252/321498

oficial@spitjudseverin.ro



ISO 9001 certificat nr.507C

## CONTRACT DE PRESTARI SERVICII FURNIZATE DE PERSONAL MEDICAL COD CPV 85141000-9

**Prestari Servicii de prelucrarea rezultatelor histopatologice si  
prelucrarea histopatologica in urma necropsiilor medico-legale**

Nr. 38736/28.12.2022

### 1. Partile contractante

**Autoritatea contractanta: SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DROBETA  
TURNU SEVERIN** cu sediul in Drobeta Turnu Severin, Bulevardul Mihai Viteazul nr. 6D,  
telefon/fax 0352-313751/0352-321498, cod fiscal 4222239, cont nr.  
RO15TREZ46121F365000XXXX deschis la Trezoreria Tr. Severin, reprezentata prin  
manager interimar Dr Bobilca Mohora Eleonora, pe de o parte, in calitate de **ACHIZITOR**  
și

**Operatorul economic CIRSTULESCU ALINA NICOLETA – ASISTENT MEDICAL  
GENERALIST**, CNP 2781218250558, CIF 40891132, cu domiciliu fiscal Bulevardul Mihai  
Viteazul nr. 1, bloc 8, scara 1, apartamentul 2, judetul Mehedinti, denumita in continuare  
**PRESTATOR**

### 2. Definitii

**2.1** - In prezentul contract urmasorii termeni vor fi interpretati astfel:

- Contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - partile contractante, așa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- pretul contractului - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala și corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- servicii - activitati a caror prestare face obiect al contractului;
- produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forta majora - reprezinta o imprejurare de origine externa, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibila și inevitabila, care se afla in afara controlului oricarei parti, care nu se datoreaza greșelii sau vinei acestora, și care face imposibila executarea și, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa.

Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

g) zi- zi calendaristica: **an** – 365 de zile

### **3. Interpretare**

**3.1** - In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

## **CLAUZE OBLIGATORII**

### **4. Timpul si programul de lucru**

**4.1.** Prestatorul va presta serviciile, in cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Dr Tr Severin.

**4.2.** Zilele pentru prestarea activitatii sunt de luni pana vineri, timp de **maxim 3 ore/zi**, conform graficului intocmit de seful de sectie, **cu exceptia zilelor declarate ca fiind sarbatori legale.**

### **5. Obiectul contractului**

**5.1.** Prestatorul se obliga sa presteze Servicii de prelucrarea rezultatelor histopatologice si prelucrarea histopatologica in urma necropsiilor medico-legale, in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract, respectiv:

a). Activitatea se desfasoara conform reglementarilor profesionale si cerintelor postului in materie.

b). Raspunde de organizarea propriei activitati in corelatie cu programul din cadrul unitatii sanitare si se adapteaza la situatiile neprevazute ce pot interveni pe parcursul derularii contractului.

c). Pastreaza confidentialitatea specifica cerintelor postului.

d). Respecta tehnicile de pregatire si prelucrare a pieselor.

e) Asigura prepararea solutiilor (unde este cazul); schimbarea reactivilor si pastrarea pieselor operatorii si de la decedati.

f). Insoteste medicul la orientarea pieselor operatorii de la decedati.

g). Asigura orientarea fragmentelor desemnate de medicul patolog in casete numerotate;

h). fixarea in formaldehida;

i). utilizarea procesatorului sau prelucrarea manuala, daca este cazul;

j). inlocuirea reactivilor la proceatorul de tesuturi conform instructajului;

k). includerea la parafina; taierea la microtom / 3-5 microni;

l). utilizarea coloratorului sau colorarea manuala, daca este cazul;

m). montarea automata sau manuala (daca este cazul) in balsam de Canada;

n). scrierea rezultatelor histopatologice si tiparirea lor;

o). predarea rezultatelor, lamelor si blocurilor de parafina precum si a resturilor fragmentelor tisulare ramase dupa orientarea si punerea in lucru de catre medicul anatomopatolog catre serviciul de medicina legala, conform activitatii desfasurate..

### **6. Durata contractului**

**6.1** – Prezentul contract **intra vigoare la data de 01.01.2023** si produce efecte juridice pana la data de **31.12.2023.**

**6.2** - La initiativa autoritatii contractante, notificata in scris acestuia cu 15 zile inainte, contractul poate inceta inainte de termen

## **7. Obligatiile principale ale prestatorului**

7.1- Prestatorul se obliga sa presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract in perioada convenita și in conformitate cu obligatiile asumate.

## **8. Valoarea contractului**

8.1.Total valoare contract (01.01.2023 – 31.12.2023) – 110,00 lei/ora x 743 ore (conform oferta SEAP) = 81.730,00 lei.

8.3. Plata orelor prestate efectiv se va efectua lunar; in acest sens, se va intocmi de catre medicul sef Medicina Legala un pontaj cu orele lucrate, la care se va anexa un desfasurator din care sa rezulte activitatea prestata (nr. de lamele prelucrate/nr. ore lucrate); documentele vor fi aprobate de manager sau dupa caz, de directorul medical.

## **9 Obligatiile principale ale achizitorului**

9.2- Achizitorul se obliga sa asigure conditiile unei bune desfasurari a activitatii prestatorului.

9.3 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator la 60 de zile de la primirea facturii, pe baza de document original.

9.4 Factura se va emite lunar, in functie de numarul de ore lucrate si va fi insotita de un raport de activitate care va fi aprobat de seful de sectie si de catre directorul medical.

9.5. Pontajul va fi aprobat de medicul-sef de sectie si constituie anexa, document justificativ pentru emiterea facturii.

## **10. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor**

10.1 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil, da dreptul partii lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

10.2 – Achizitorul/prestatorul își rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului/achizitorului, cu 5 zile inainte. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

## **CLAUZE SPECIFICE**

### **11. Obligatiile prestatorului**

11.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

### **12. Forta majora**

12.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

12.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

12.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

12.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat și in mod complet, producerea acesteia și sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

12.5 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti incetarea cauzei acesteia in maximum 15 zile de la incetare.

12.6- Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

### **13. Solutionarea litigiilor**

13.1 -Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

13.2 - Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze fie prin arbitraj la Camera de Comert și Industrie a Romaniei, fie de catre instantele judecatorești din Romania.

**14. Limba care guverneaza contractul**

**14.1** - Limba care guverneaza contractul este limba romana

**15. Comunicari**

**15.1 - (1)** Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

**(2)** Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat și in momentul primirii.

**15.2** - Comunicarile intre parti se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

**16. Legea aplicabila contractului**

**16.1** - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania

Incheiat in 2 (doua) exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte.

**SJU DR. TR. SEVERIN**

Manager,

Dr. Eleonora BOBÎLCA-MOHORA

Director Medical,

Dr. Dragoș MĂNESCU

Director Ingrijiri Medicale,

As. Elena BOLOLOI

Director Financiar Contabil

Ec. Simona TILEA

Director RUNOS, Achizitii si Juridic  
Ec. Darius Alexandru Moldoveanu

Viza CFP,

Ec. Gianina CĂZU

Sef Birou Achizitii Publice  
c.jr. Aurelian Marius LUNGULEASA

**Prestator**

Asistent Medical Generalist

Cirstulescu Alina Nicoleta

